



**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI**  
**WÓJTA GMINY BRUDZEW**  
**W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM**  
**(17.07.2024r. do 16.08.2024r.)**

## Zarządzenia Wójta Gminy Brudzew podjęte w okresie międzysesyjnym

1. Zarządzenie nr 57/2024 Wójta Gminy Brudzew z dnia 12.08.2024r. w spr. przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Szkole Podstawowej w Koźminie oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Zarządzenie nr 56/2024 Wójta Gminy Brudzew z dnia 12.08.2024r. w spr. powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej w Koźminie.
3. Zarządzenie nr 58/2024 Wójta Gminy Brudzew z dnia 12.08.2024r. w spr. wprowadzenia "Standardów Ochrony Małoletnich" podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Brudzew oraz dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi dla placówek oświatowych w innych gminach.
4. Zarządzenie NR 53/2024 Wójta Gminy Brudzew z dnia 16 lipca 2024r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

W okresie sprawozdawczym Wójt Gminy Brudzew lub osoby przez niego upoważnione uczestniczyły w licznych spotkaniach, do najważniejszych można zaliczyć:

17.07.2024	Święto policji
24.07.2024	Spotkanie w spr. Ścieżki rowerowej
30.07.2024	Rada budowy – oczyszczalnia ścieków
12.08.2024	Spotkanie z sołtysami w spr. Funduszu sołeckiego na 2025r.
13.08.2024	Powierzenie stanowiska dyrektora SP Koźmin

Realizacja zadań w przedmiotowym okresie międzysesyjnym przedstawia się następująco:

### ***Informacje o pracy Referatu Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej***

Realizacja zadań w przedmiotowym okresie międzysesyjnym przedstawia się następująco:

#### **SPRAWOZDANIE z pracy stanowiska Kierownika Referatu**

##### Decyzje środowiskowe – prowadzenie postępowań administracyjnych

*(uzupełnienia dokumentacji, uzgodnienia/opiniowanie, wezwania do wyjaśnień, nowe terminy załatwienia spraw, zakończenie postępowań, obwieszczenia, decyzje, postanowienia )*

- Eksploatacja kruszywa ze złoża Izabelin VI - w toku, trwa proces uzgodnień z RDOŚ
- Przerzut wód ze zbiornika Jeziorsko na rzece Warta i zlewni rzeki Teleszyna w celu zwiększenia zasobów wód podziemnych w rejonie wyrobiska Odkrywki Adamów Końcowy –*procedurę prowadzi Wójt Gminy Przykona*
- Budowa farmy fotowoltaicznej Brudzyń 1 i Brudzyń 2 : Brudzyń 1 – zawieszenie postępowania do

czasu przedłożenia raportu, Brudzyń 2 – zakończenie postępowania

- Budowa farmy fotowoltaicznej Brudzew 1 – wydano decyzję
- Budowa zakładu produkcyjnego OLIMPIA-PROS –trwa proces opiniowania - RDOŚ
- Przerób kopaliny na mokro oraz pogłębienie istniejącego złoża Wincentów V – wydano postanowienie o obowiązku sporządzenia raportu
- Podział działki nr 40/1 Olimpia z przeznaczeniem pod zabudowę jednorodzinna – zawieszenie postępowania
- Powierzchniowa eksploatacja ze złoża Wincentów VI – uzupełnienie dokumentacji na żądanie RDOŚ
- Budowa stacji paliw w msc. Tarnowa – pozostawienie wniosku bez rozpoznania
- Aktualizacja bazy OOŚ

#### Inne

- Pomoc w obsłudze interesantów Referatu (zmiany deklaracji, indywidualne konta, wnioski dot. usunięcia odpadów rolniczych, wycinki drzew, ceidg, kontrole obowiązków właścicieli nieruchomości, gradobicie, azbest itp.)
- Pomoc przy realizacji Programu Czyste Powietrze
- Udział w spotkaniach, przygotowanie sprawozdań dot. Life after Coal, praca w systemie ZONE
- Kontrola WIOŚ – przygotowywanie dokumentacji nt. gminnego systemu gospodarowania odpadami z ost. 5 lat.
- Udostępnianie informacji publicznych
- Opiniowanie Planu Ruchu zakładu górniczego w likwidacji- odkrywka Koźmin – dodatek nr 2.
- Załatwianie bieżących spraw z zakresu pracy na stanowisku Kierownika RSG

### **SPRAWOZDANIE z pracy stanowiska ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami (Pani Marlena Kałużna)**

#### **GOSPODARKA ODPADAMI**

- Pomoc w wypełnianiu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Wprowadzanie zmian oraz nowych deklaracji do systemu GOK+, przejęcie przypisów oraz odpisów do systemu WIP oraz weryfikacja zgodności tych systemów.
- Weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w których zastosowano ulgi w opłacie z tytułu posiadania statusu rodziny wielodzietnej oraz ulgi z tytułu posiadania przydomowego kompostownika (kontrola nad udzielonymi ulgami).

- Kontrola nad składaniem nowych deklaracji przez właścicieli nieruchomości (kontrola urodzeń, zameldowań, zgonów, nieruchomości z nowo nadanymi nr posesji).
- Zgłaszanie do PGKiM zmian wynikających ze złożenia zmiany/nowej deklaracji oraz zgłaszanie zapotrzebowania na pojemniki dla osób, którzy złożyli deklaracje po raz pierwszy. Zgłoszenia/wyjaśnienia do firmy braku odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
- Rozpatrywanie miesięcznych raportów za wykonanie usługi (odbior odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, miejsca publiczne Gminy Brudzew) przygotowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Turku. Przygotowanie protokołu wykonania usługi za dany miesiąc.
- Monitorowanie pojazdów (przebieg tras-gps) i funkcjonowania pracy Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Turku.
- Kontrola i opisywanie faktur za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych oraz z terenu miejsc publicznych gm. Brudzew.
- Księgowanie oraz opisywanie codziennych raportów kasowych oraz wyciągów bankowych dotyczących wpłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, miesięczne sprawdzanie wpłat z Referatem Finansów.
- Wyjaśnianie dokonanych przelewów bankowych na niewłaściwe indywidualne konto bankowe.
- Wykonywanie operacji w systemie WIP, (noty, operacje niezarachowane, zwroty nadpłat).
- Sporządzenie sprawozdań do Referatu Finansów za II kwartał 2024 – Zestawienie należności i zobowiązań w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz zastosowanych ulg.
- Współpraca z Urzędem Skarbowym w Turku, oraz z komornikami sądowymi działającymi przy Sądzie Rejonowym w Turku – elektronicznych zawiadomień wierzyciela eZW o pełnych lub częściowych wpłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi dokonanych przez Zobowiązanych za rok 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023 oraz przekazywanie innych informacji dotyczących podatników.
- Przygotowanie dokumentacji oraz przeprowadzenie kontroli przedsiębiorców (3 szt.)– nieruchomości niezamieszkałe w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz gospodarowania nieczystościami ciekłymi.
- Kontrolowanie procedury zabezpieczenia wierzytelności Gminy Brudzew w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z upadłością konsumencką. Współpraca z syndykiem.

- Weryfikacja osób zadłużonych za odpady komunalne a także ich informowanie o zaległościach, weryfikacja nadpłat.
- Kontrola właścicieli nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych.
- Wystawienie 39 szt. tytułów wykonawczych za zaległości w opłacie za 2024 rok.
- Przygotowanie wniosku oraz dokumentacji do wpisu hipoteki w księdze wieczystej, celem zabezpieczenia należności w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Przygotowanie bieżącej korespondencji (informacja w sprawie indywidualnego rachunku bankowego).

### **SPRAWOZDANIE z pracy stanowiska ds. ochrony przyrody i rolnictwa (Pani Julita Warach )**

#### 1. Ochrona przyrody:

- 1) wizje terenowe - zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew 12 szt.,
- 2) projekt decyzji dla ZDP;
- 3) decyzja umarzająca postępowanie;
- 4) wniosek do Starosty Tureckiego na usunięcie 3 szt. suchych drzew;
- 5) obcięcie gałęzi drzew wzdłuż pasa drogowego w msc. Janiszew.

2. PSZOK – bieżące monitorowanie wywozu odpadów, wystawianie kart w BDO, monitorowanie wydatków, ewidencja kart w BDO.

3. Ochrona zwierząt – monitorowanie liczby zwierząt w schronisku, przyjmowanie zgłoszeń dotyczących bezdomnych zwierząt, podejmowanie interwencji w terenie.

4. Przekazywanie do publicznej wiadomości informacji od innych organów w sprawach dotyczących rolnictwa (ASF) łowiectwa, pozwoleń wodnoprawnych, informacji z ARiMR.

5. Działalność gospodarcza – wprowadzenie 16 wniosków do CEIDG.

6. Melioracje – zaopiniowanie harmonogramu - prom w Kozubowie.

7. Koncesje górnicze/projekty robót geologicznych – postanowienie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia koncesji - Izabelin nr 1, Wincentów I.

8. Ochrona środowiska – azbest – procedura przyjmowania wniosków, zapytanie ofertowe – umowa.

9. Klęski żywiołowe – procedura przekazywania protokołów z gradobicia do Wojewody – 392 szt. protokołów.

## **SPRAWOZDANIE z pracy stanowiska podinspektora ds. klimatu i środowiska (Pani Karolina Jacaszek)**

1. Udzielanie informacji na temat programu „Czyste Powietrze”.
2. Wypełnienie 8 wniosków o dofinansowanie.
3. Wypełnienie 2 wniosków o płatność.
4. Prowadzenie dokumentacji związanej z programem „Czyste Powietrze”
5. Prowadzenie dokumentacji związanej z projektem „Life after Coal”
6. Sporządzenie sprawozdania z projektu „LIFE AFTER COAL PL”
7. Zaktualizowanie informacji w związku z obsługą finansowo-księgową projektu „LIFE AFETR COAL PL”
8. Przesłanie sprawozdania do UMWW Poznań dotyczącego komplementarnych środków finansowych.
9. Wprowadzanie deklaracji do systemu CEEB.
10. Weryfikacja wymienionych źródeł grzewczych ze zgodnością złożonych deklaracji.
11. Prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.
12. Sporządzenie 2 protokołów kontroli nieczystości ciekłych.
13. Weryfikacja sprawozdań firm wywożących nieczystości ciekłe na terenie Gminy Brudzew za II kwartał 2024r.
14. Opisywanie faktur i wprowadzanie ich do elektronicznego rejestru zamówień.
15. Wykonywanie bieżących poleceń przełożonych.

*Sporządził : Dominika Kaszyńska-Fisiak*

### **SPRAWOZDANIE**

#### **Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO OŚRODKA KULTURY „WOZOWNIA”**

**od 21 czerwca do 16 sierpnia 2024 r.**

Gminny Ośrodek Kultury „Wozownia” jest samorządową instytucją kultury na terenie Gminy Brudzew. Działa na podstawie ustawy z dn. 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862.), Statutu Gminnego Ośrodka

Kultury „Wozownia” nadanego uchwałą Gminy Brudzew. Na czele GOK „Wozownia” stoi dyrektor, który zarządza całokształtem działalności i jest za nią odpowiedzialny. Działalność GOK „Wozownia” kształtuje zatrudniona w nim kadra.

Poniżej krótka charakterystyka aktywności GOK „Wozownia” od 21 czerwca do 16 sierpnia 2024 r.

W w/w okresie w GOK „Wozownia” zostały przeprowadzone następujące zajęcia- gry na instrumentach dętych (w każdą środę i w każdy poniedziałek), próby Zespołu „Razem” (24.06.,08.07.09.08.). W czwartki odbywały się warsztaty tkackie.

22 czerwca br. GOK „Wozownia” był organizatorem Nocy Świętojańskiej. Wydarzenie zostało zorganizowane w parku przy GOK „Wozownia” w Kolnicy. W Nocy Świętojańskiej wzięło udział 7 KGW. Panie z w/w przygotowały poczęstunek dla uczestników. Natomiast w ramach współpracy z Lokalną Grupą Działania- Turkowska Unia Rozwoju-T.U.R wystąpił Zespół „Mandorla”, który uświetnił wydarzenie. Występ został sfinansowany przez LGD-T.U.R.

Uroczystością towarzyszącą Nocy Świętojańskiej był Festiwal Kultury i Sztuki Ludowej Stowarzyszenia „Na Rzecz Rozwoju Gminy Brudzew”, zorganizowany przy współpracy i wsparciu pracowników GOK „Wozownia”. Podczas Festiwalu odbyły się warsztaty rzeźby, garncarskie, hafciarskie, wikliniarskie, plener rzeźby oraz pokaz sztuki i walki rycerskiej.

30 czerwca GOK „Wozownia” zorganizował w kolnickim parku zabawę muzyczną, którą poprowadził Dj Klaudiusz. Gościem specjalnym był dobrze znany młodzieży BAGROL. Wspólnie DJ Klaudiusz oraz Bagrol porwali do zabawy młodzież, która uczestniczyła w wydarzeniu z wielkim zaangażowaniem.

2 lipca dyrektor GOK „Wozownia”- Pani Nina Kropidłowska, wzięła udział w spotkaniu z mieszkańcami Kozubowa. Spotkanie dotyczyło organizacji Dożynek Gminnych przez Sołectwo Kozubów.

5 lipca w GOK „Wozownia” odbyło się spotkanie Klubu Seniora. Podczas w/w omówiono sprawy związane z organizacją integracyjnego wieczoru „na cygańską nutę”.

13 lipca 2024 r. w Wijewie odbył się Finał Wojewódzki XXIII edycji konkursu „Nasze Kulinarne Dziedzictwo – Smaki Regionów”. Kolejny raz z naszej Gminy Panie mogły zaprezentować swoje produkty. Nominacje do XXIII Finału otrzymały produkty: chleb czysto ziarnisty, dżem wiśniowy, dynia w occie, nalewka orzechówka, nalewka cytrynówka, nalewka z czarnej jagody, nalewka z aronii oraz potrawa: czernina i kaczka nadziewana kaszą tradycyjną. Podczas Finału swoje potrawy zaprezentowali: Teresa i Jan Grzelka, Wiesława i Amelia Rosiak, Marianna Ostrowska, Ula i Szczepan Banasiak.

13 lipca Orkiestra Dęta OSP Brudzew uświetniła Mszę świętą oraz Odpust w Parafii św. Mikołaja w Brudzewie, natomiast 21 lipca Orkiestra wzięła udział w uroczystościach odpustowych w Parafii św. Jadwigi Śląskiej w Janiszewie.

18 lipca Seniorzy z Klubu Seniora „Srebrzyści”, podczas integracyjnego spotkania bawili się w atmosferze cygańskiej muzyki, utworzyli „cygański korowód”, który przejeżdżał ulicami Brudzewa. Śpiew, kolorowe, ekstrawaganckie stroje wzywały do wspólnej zabawy wszystkich mieszkańców.

28 lipca GOK „Wozownia” zorganizował spływ kajakowy. W w/w wzięło udział 39 uczestników, którzy przepłynęli trasę liczącą 12 km na rzece Warcie (odcinek Uniejów- Kozubów).

GOK „Wozownia” wyszedł z ofertą organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży w okresie wakacji letnich. Zaproponowano min.: warsztaty- Lawendowe woreczki, Kule kąpielowe, Kulinarne inspiracje, Materiałowe broszki, Zajęcia plastyczne, Rękodzieło, Warsztaty teatralne. W ramach realizacji oferty wakacyjnej w GOK „Wozownia” trwają warsztaty artystyczne. W dniach od 5 do 9 sierpnia w warsztatach wzięło udział 85 dzieci. W dniach 19-23 sierpnia odbywać się będą w dwóch grupach warsztaty teatralne. Na warsztaty teatralne zostało zapisanych 24 uczestników.

Obecnie w GOK „Wozownia” trwają przygotowania do organizacji Dożynek Gminnych.

GOK „Wozownia” realizował zadania w zakresie:

aktualizacji portalu internetowego GOK „Wozownia” [www.facebook@okwozownia](http://www.facebook@okwozownia);

aktualizacji strony internetowej GOK „Wozownia” [okwozownia.pl](http://okwozownia.pl);

współpracy i opracowywania informacji dla mediów.

GOK „Wozownia” systematycznie współpracuje oraz koordynuje pracę instruktorów; prowadzi sprawy księgowo- finansowe, biurowe, współpracuje z gminnymi jednostkami, placówkami edukacyjnymi, gminną biblioteką, LGD TUR, KGW, z sołtysami, TPD, TPB, PTTK, prowadzi ciągły nabór na zajęcia stałe i doraźne.

GOK „Wozownia” organizuje przedsięwzięcia artystyczne i kulturalne na miarę sytuacji i możliwości. Przedsięwzięcia GOK „Wozownia” śledzić można na stronie internetowej [www.okwozownia.pl](http://www.okwozownia.pl) i [facebook.com/gokwozownia@okwozownia.pl](http://facebook.com/gokwozownia@okwozownia.pl), gdzie zamieszczane zostają aktualne informacje dotyczące działań, zajęć cyklicznych oraz wydarzeń kulturalnych.



## INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ

### W BRUDZEWIE W OKRESIE OD 11.07.2024r. do 16.08.2024r.

11.07.2024r. - 31.07.2024r. – koszenie poboczy dróg gminnych, wywóz gałęzi, koszenie i prace porządkowe na placach zabaw i terenach zielonych, żwirowanie dróg gminnych prace konserwacyjne na hydroforniach i wodociągach, wymiana i plombowanie wodomierzy, wywóz nieczystości, demontaż przystanków autobusowych w Brudzynie, koszenie terenów zielonych i prace porządkowe na terenie Brudzewa,

1.08.2024r. – 16.08.2024r. – koszenie i wywóz trawy z boiska, wywóz zdemontowanego ogrodzenia z oczyszczalni, wycinanie i wywóz gałęzi, żwirowanie dróg gminnych, naprawa studzienki kanalizacyjnej na ul. Wojciecha, wywóz nieczystości, utwardzanie pobocza w msc. Koźmin, koszenie poboczy dróg gminnych, wymiana hydrantu w msc. Kozubów, koszenie terenów zielonych i prace porządkowe na terenie Brudzewa.

Justyna Kowalewska



#### Czytelnicy

Na dzień 10.07.2024. biblioteka liczy 393 czytelników aktywnie wypożyczających.

#### Wypożyczenia

W okresie międzysesyjnym odnotowano 736 wypożyczeń książek, w tym:

- literatury pięknej dla dzieci 327 wol.
- literatury pięknej dla dorosłych 351 wol.
- literatury popularnonaukowej 58 wol.

W okresie międzysesyjnym odnotowano 18 wypożyczeń gier planszowych oraz 36 audiobooków.

Działalność kulturalno-edukacyjna:

**14.06.-** odbyło się podsumowanie projektu **Ocalimy Świat**, w którym brała udział nasza biblioteka. Rozstrzygnięty został konkurs na najlepszy projekt ekologiczny. Nasz projekt „**EKO**koperki ratują świat”, który realizowaliśmy od listopada 2023r. do maja 2024r., otrzymał **III nagrodę**. Dodać należy, że w konkursie startowały przede wszystkim szkoły podstawowe i placówki oświatowe z całej Polski.

W ramach nagrody zorganizowane zostały **Warsztaty Miodowe**, w których wzięli udział uczestnicy projektu a także ich rodziny.

**19.06.** – w miesiącach kwiecień i maj realizowaliśmy kolejny projekt, oparty na książce pt. „Kolorowy potwór” A. Llineas. Wdrażaliśmy w bibliotece edukację emocjonalną dzieci, wspierając ich umiejętność rozpoznawania emocji. Biblioteka została nagrodzona **Certyfikatem Biblioteki Pełnej Emocji** Wydawnictwa Mamania. Wszystkie kolorowe potworki, niezbędne do prowadzenia zajęć, zostały wykonane własnoręcznie przez bibliotekarki.

**20.06.** – ogłoszona została oferta zajęć literacko-plastycznych i Biblioteczne Kino Najmłodszych na okres wakacji.

**20.06** – Spotkania **Brudzewskiego Klubu Książki** dla dzieci i dorosłych

**02.07.** – nagroda w konkursie **Kinder Mleczna Kanapka Przerwa na wspólne czytanie**. Zajęliśmy 33. miejsce w rankingu 100 najaktywniejszych bibliotek w Polsce. W nagrodę biblioteka otrzymała zestaw książek oraz stolik i krzeselka dla dzieci.

W okresie międzysesyjnym wprowadzone zostały nowe funkcje w katalogu OPAC biblioteki (<https://www.brudzew-bpg.sowa.pl/>). Jesteśmy w trakcie przygotowań do wprowadzenia naszej katalogu do aplikacji mobilnej SOWA MOBI, która daje jeszcze lepszą dostępność katalogu.

Dzięki uprzejmości Towarzystwa Przyjaciół Brudzewa, nasz księgozbiór wzbogacił się o książkę pt. "Jak mój dziadek zaskoczył Hitlera", której autorką jest Ewa Sobotowska - wnuczka **Józefa Kiszkurno** (patrona Gminnej Hali Sportowej w Brudzewie).

W okresie międzysesyjnym zawarte zostało **Porozumienie** na dostępność platformy EmpikGo! oraz Legimi. Czytelnicy otrzymują bezpłatne miesięczne kody dostępu do ww. Porozumienie zawarte na okres 12 miesięcy.

W okresie międzysesyjnym pracownice biblioteki wzięły udział w następujących szkoleniach:

- KPO dla kultury – organizator Narodowy Instytut Muzyki i Tańca
- Kontrola zarządcza w instytucjach kultury – organizator Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu

Ponadto w okresie międzysesyjnym została na bieżąco uaktualniana strona internetowa biblioteki ([www.biblioteka.brudzew.pl](http://www.biblioteka.brudzew.pl)) oraz profil na profilu społecznościowym.

**Informacja o pracy Szkoły Podstawowej w Galewie w okresie od dnia 11 czerwca 2024 r. do 10 lipca 2024 r.**

- 11 czerwca przedszkolaki z Galewa udały się na wycieczkę dydaktyczną do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Powiatowej w Turku.
- 11 czerwca uczniowie kl. III udali się na pielgrzymkę dziękczynną za dar I Komunii św. do Sanktuarium św. Siostry Faustyny Kowalskiej w Świnicach Warckich.
- 12 czerwca 2024 r. odbyło się podsumowanie Powiatowego Konkursu Plastycznego „Moja Rodzina”. Nagrody otrzymały: Łucja Karbowa „0”, Gabriela Stolarek – klasa I i Kalina Bartnicka – klasa IV.
- 13 czerwca odbyła się uroczysta gala wręczenia nagród laureatom XXVIII Konkursu Wiedzy o Wielkopolsce. Zostali nimi: Michał Gnatkowski i Adam Siwek (kl. IV), Piotr Pawężowski (kl. V). Finalistami zostali: Wojciech Banasiak (kl. V) i Maja Karbowa (kl. VI).
- 18 czerwca odbyło się klasyfikacyjne zebranie Rady Pedagogicznej.
- 20 czerwca dzieci z oddziałów przedszkolnych uroczyście zakończyły rok szkolny.
- 21 czerwca odbyło się uroczyste zakończenie roku szkolnego 2023/2024.
- W dniu 23 czerwca Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Galewie zorganizowała rajd i festyn rodzinny – plenerową imprezę, która zgromadziła całą naszą szkolną społeczność oraz mieszkańców okolicznych miejscowości.
- 25 czerwca odbyło się analityczne zebranie Rady Pedagogicznej.

SPB.050. 12 .2024

Informacja dotycząca pracy Szkoły Podstawowej im. Wojciecha z Brudzewa w Brudzewie w okresie międzysesyjnym tj. **od 21.06.2024 r. do 10.07.2024 r.**

- **21.06.2024 – uroczyste zakończenie roku szkolnego**
- **21.06.2024 -31.08.2024 – wakacje**

**Informacja międzysesyjna w okresie od 17.07.2024r. do**

**16.08.2024r. w Gminnym Przedszkolu w Brudzewie**

W/w okresie w przedszkolu zakończono inwestycję wymiany pokrycia dachowego nad tarasem, pomalowane zostały dwie sale dydaktyczne wraz z przyległymi szatniami i łazienkami oraz pokój nauczycielski i kancelaria dyrektora.

Odmalowano również wszystkie urządzenia rekreacyjne drewniane na przedszkolnym placu zabaw.

Obecnie trwają gruntowne prace porządkowe w całym obiekcie i wokół niego aby przygotować placówkę na nadchodzący rok przedszkolny 2024/2025

Praca w w/w okresie przebiegała sprawnie i harmonijnie.

**DYREKTOR  
GMINNEGO PRZEDSZKOLA  
W BRUDZEWIE**

*Aliga Kustajewski*  
mgr Alicja Kustrzevska